

RELEASE NOTE 23.02

- kort om alt det nye i release 23.02. Dato for release er natten mellem den 1. og 2. februar 2023.

Indholdsfortegnelse

EG SENSUM ONE	2
① ORGANISATION: MULIGHED FOR AT GENÅBNE EN ORGANISATIONSENHED	2
① PLAN OG FORLØB: ÆNDRING I NAVNGIVNING FOR PRINT AF "PLAN" "MÅL" OG "PLANHISTORIK" (UDFØRER)	2
① SAG OG FAGLIG DOKUMENTATION: OPDATERET UDSEENDE FOR DAGBOG PÅ BORGER (MYNDIGHED)	4
② LEDELSESINFORMATION: ÆNDRING I MÅDEN RESULTATER BLIVER VIST UNDER LOG (REVISION)	5
② FORUM: WIDGET TIL FORUM PÅ DASHBOARD	6
① MEDARBEJDER: FREMSØGNING AF PRIMÆRE BORGERE	7
① INDSKRIVNING: ANONYM INDBERETNING TIL DEN NATIONALE ALKOHOL DATABASE (NAB) DIREKTE FRA SENSUM ONE	8
② SUNDHEDSPROFIL: HISTORIK I SUNDHEDSPROFILEN	10
① PERSONLIGE RELATIONER: KONFIGURATION AF PERSONLIGE RELATIONER ER BLEVET OPDATERET	12
① SAG: SAGSAKTIVITETS-WIDGET ER TILRETTET	13

① Organisation: Mulighed for at genåbne en organisationsenhed.

Beskrivelse	I sidste release præsenterede vi funktionalitet til at deaktivere en organisationsenhed. Med denne release bliver det også muligt at genåbne en organisationsenhed, som er blevet deaktiveret. Inde i Genveje og herunder 'Organisation', har brugere med systemrettigheden "ORGANIZATION_ADMIN" nu mulighed for at genaktivere en tidligere deaktiveret organisationsenhed. Brugere med rettigheden har nu et genaktiverings-ikon ved siden af organisationens navn. Når brugeren trykker på genaktiverings-ikonet, får brugeren automatisk genereret en medarbejder, man kan logge ind med. Hvis brugeren i forvejen havde adgang til organisationsenheden, fjernes slutdatoen på denne i stedet for.
Fordele	Dette giver brugere med rettigheden ORGANIZATION_ADMIN mulighed for at genåbne en organisationsenhed i tilfælde af, at der er behov for det.
Omfang	Lille
Tilkøbsmodul	Nej
Aktivering	Aktivering sker automatisk
Link til vejledning	Sådan bruger du modulet Organisation

① Plan og Forløb: Ændring i navngivning for print af "plan" "mål" og "planhistorik" (Udfører)

Beskrivelse	Foran et print af Plan, Mål og Planhistorik har der indtil nu stået "Plan_", "Mål_" eller "Planhistorik_". Denne første del af printets navn er nu blevet fjernet, så prints fremadrettet vil hedde navnet for planen samt dato og tidspunkt.
Fordele	Navnet på de forskellige prints er blevet forkortet.
Omfang	Lille

Nej

Aktivering sker automatisk

[Print eller gem plan eller mål og delmål fra plan](#)

Print af plan før release:

Print af plan efter release:

EG Sensus

Resident

Basic information

Budget

Calendar

Communication

Consent

Conversation

Digital post

Documents

External relations

Force scheme

Funds ledger

Guides

Healthcare

Hspadmodel

Indicator

Indicator sum

Journal

LVH CWK

MED CONTEXT

What are you looking for?

Configuration

Allice FMK Wonderland (030187-0116)

Upload file Create Folder Create from template Copy Move Journalize Delete selected Edit root folder access Copy new folders from template

Search

Search

Tags

Search

Path

- Allice FMK Wonderland[4]
 - VUM[0]
 - Nov[0]
 - Suntheetrapport[4]

Documents

	Title	Letter date	Creation date	Last modified	Modified by	Tags	Document number	Version
☐	VUM_2_0_2023-01-16_14-11.pdf		16-01-2023	16-01-2023 14:12	Super Administrator		500	1.0

Connect stand (Cave)

Resident

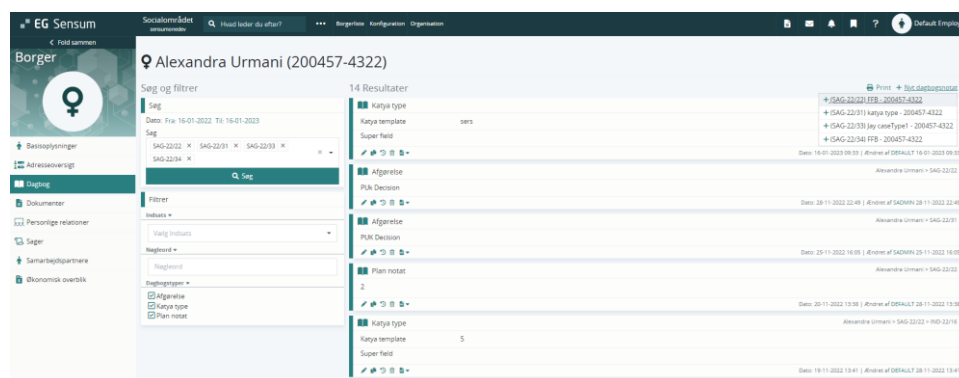
Admin

Super Administrator

① Sag og faglig dokumentation: Opdateret udseende for Dagbog på borger (Myndighed)

Beskrivelse	Udseende for 'dagbog' under borger er nu blevet opdateret, så det ser ud på samme måde som, når man finder dagbog under 'sag'. Ved at navigere til borger og vælge 'dagbog' ser vi nu det nye view, hvor alle sager tilknyttet til borgeren er præ-valgt i 'søg og filtrer'. Ved at trykke på 'Nyt dagbogsnotat' kommer der en drop-down menu frem med alle sager der tilknyttet borgeren, hvorefter dagbogstype skal angives.
Fordele	Dagbog har nu det opdaterede udseende. Både når man åbner 'dagbog' fra borger og fra sag.
Omfang	Lille
Tilkøbsmodu	Nej
Aktivering	Aktivering sker automatisk
Link til vejledning	Sådan bruger du modulet Journal

Skærbillede



Beskrivelse

I dag ligger der uhensigtsmæssigheder forbundet ved resultatfremvisninger under Log (Revision) i og med nogle browsere kan have svært ved at håndtere mængden af resultaterne. Vores nye tiltag sikrer, at resultater hentes løbende så browsere kan følge med. Der vises at der "Indlæses resultater" og "Hent CSV" fil knappen bliver kun tilgængelig efter at den fulde søgning er færdiggjort.

Fordele

Log (Revision) søgeresultater bliver vist på en mere hensigtsmæssig måde der tager højde for browsere.

Omfang

Mellem

Tilkøbsmodul

Nej

Aktivering

Aktivering sker automatisk

Link til vejledning

Logs (Revision)

Skærmbillede

EG Sensum

Socialmediedet

Hvad leder du efter?

Børgerliste

Konfiguration

Organisation

Default Employee

Log (Revision)

Søg

Søg i log

Frå dato 09-01-2020	Starttid 11 min
Til dato 16-01-2023	Sturttid 11 min
Ansæt Vælg ansæt	Borger Vælg borger
Handling Vælg handling	

Næste søgning

Søg

Revisionslog (1000)

Initiér revideret

Webadresse	Handling	Ansæt	Tidstempel	Parameter	Service	IP-adresse	Relateret til
Webadresse https://14c43953366d463b8ca769c72746a48-usertrack-dev-test-bis		Default Employee	2023-01-16 14:27:00	workarea-sensumonedeventry-sensumonedev	userTrackdev...	185.128.103.244	
https://sensumonedev.sensum.dk/sensumonedev/journal/journalCont...		Default Employee	2023-01-16 14:20:04		sensumonedev	185.128.103.244	

② Forum: Widget til forum på dashboard

Beskrivelse Både myndighed og udfører - kontekster får adgang til en widget, som man kan vælge at have på sit dashboard. Widgetten viser de fora, som brugeren er en del af. Den viser navn, beskrivelse og antallet af indlæg i relevante fora.

Når man klikker på navnet på et forum i widgeten, vil man blive sendt til Forum-modulet og til det valgte forum.

Brugere med Rettigheden DASHBOARD_EDIT kan tilføje den nye widget til et dashboard.

Fordele Lettere overblik over de fora, som en bruger er en del af. Desuden let adgang til fora med nye indlæg.

Omfang Mellem

Tilkøbsmodul Nej

Aktivering Aktivering sker automatisk

Udviklet i samarbejde med Udarbejdet i samarbejde med kunde – Frederiksberg Kommune

Link til vejledning Der bliver tilføjet en ny vejledning Forum under menupunktet Medarbejder

Skærm billede Widget med navn på forum, beskrivelse og antal indlæg.

Forum		
Navn	Beskrivelse	Antal indlæg
Bosted 1 - Intern	Bruges til interne vagtbyt osv.	0 / 1
Ideer til sommerfest	Kom med dine ideer til sommerfesten, så tager vi det med til planlægningen	0 / 3

① Medarbejder: Fremsøgning af primære borgere

Beskrivelse	Når en bruger skal tilføje borgere til sin liste med primære borgere, skal man nu skrive minimum to cifre inden, der bliver vist borgere i listen. Brugeren kan søge på fornavn(e), Efternavn(e) og CPR-nummer. Man har stadig mulighed for at vælge alle borgere ved at klikke på linket til højre for søgeboksen. Der bliver også tilføjet en bekræftelses-popup, hvis man forsøger at slette alle borgere fra listen. Her skal man bekræfte, at man ønsker at slette alle.
Fordele	For kontekster med mange borgere, bliver det betydeligt hurtigere at finde en borger, da systemet ikke længere skal loade alle borgere på én gang. Men kun dem, der matcher de to cifre. Den ekstra bekræftelse forhindrer, man sletter alle primære borgere fra listen ved en fejl.
Omfang	Lille
Tilkøbsmodu	Nej
Aktivering	Aktivering sker automatisk
Udviklet i samarbejde med	Udarbejdet i samarbejde med kunde – Region Nord
Link til vejledning	Sådan bruger du modulet Primære

① Indskrivning: Anonym indberetning til Den nationale Alkohol Database (NAB) direkte fra Sensum One

Beskrivelse Nu er det muligt at indberette anonymt til NAB direkte fra Sensum One. Funktionaliteten "Indberet som anonym borger" ligger under borgerens indskrivning. Den bruges, hvis en borger ikke er anonym i Sensum One men ønsker, at indberetninger til Den Nationale Alkohol Database foretages anonymt.

Funktionaliteten kræver, at afdelingen, der indberetter, har en aktiv NAB- Institutionskode. Der er nu indsat relevante advarsler i NAB- modulet, så man ikke ved en fejl kan sende et NAB-skema uden NAB- Institutionskode.

Fordele Brugere behøver ikke længere at forlade Sensum One og gå til Sundhedsdatastyrelsens hjemmeside for at indberette NAB, hvis en borger ønsker, at det skal gøres anonymt.

Omfang Lille

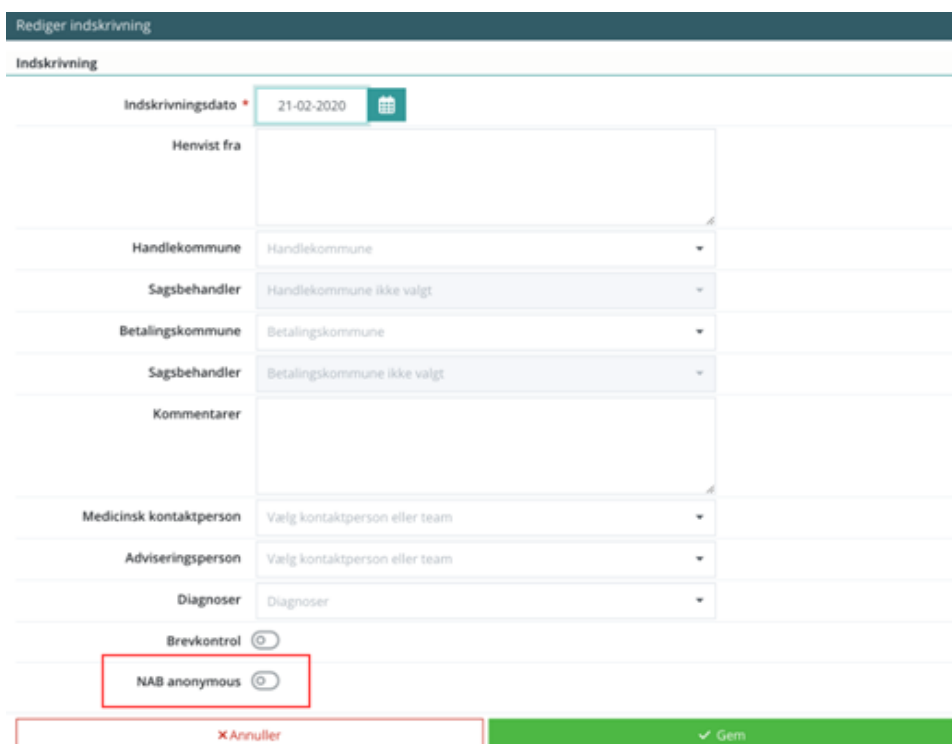
Tilkøbsmodul Ja

Aktivering Aktivering sker automatisk.

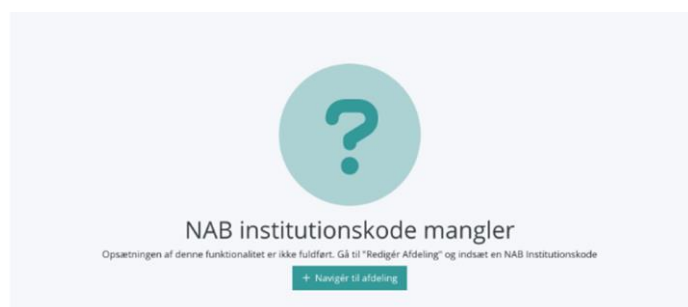
Link til vejledning [Rediger indskrivning](#)

Skærm billede Skærm billede 1 – Viser "Redigér indskrivning" – her sættes en borger til Anonym indberetning

Skærm billede 1 – Redigér Indskrivning



Skærm billede 2 – Advarsel i NAB modul, hvis NAB-Institutionskoden er obligatorisk (hvis borgeren vil have anonym indberetning, og der mangler en institutionskode)

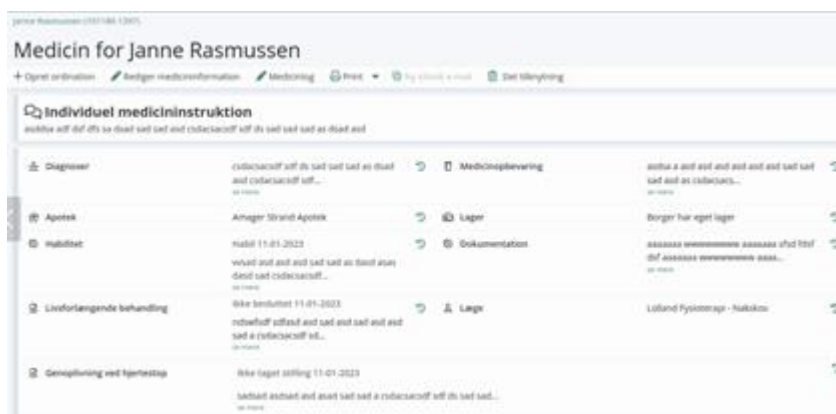


② Sundhedsprofil: Historik i sundhedsprofilen

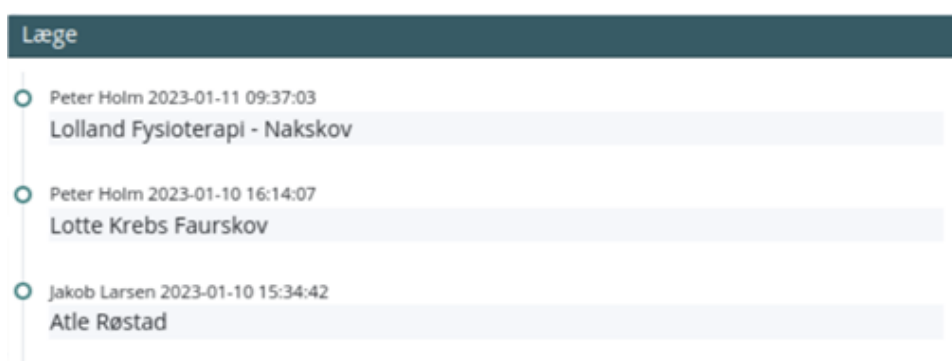
Beskrivelse	Det bliver muligt at se historik på felterne i sundhedsprofilen. Det gælder både for sundhedsprofil i medicin, sundhedsprofil i planer/udredninger og sundhedsprofil i sundhedsmodulet. Der er tilføjet et historik-ikon ud for hvert felt i sundhedsprofilen. Når man klikker på feltet, bliver alle ændringer, der har været lavet i feltet, vist. Derudover fremgår tidspunkt for ændringen og navnet på medarbejderen, der har lavet ændringen. Brugeren kan tilgå historik både fra sundhedsprofilens redigeringsvindue og fra visningerne i henholdsvis medicin, planer/udredninger og i sundhedsmodulet. Vær opmærksom på, at der er forskel på hvilke felter, der benyttes i de forskellige visninger.
Fordele	Lettere adgang til historik på eksempelvis diagnoser, habilitet og medicin opbevaring.
Omfang	Mellem
Tilkøbsmodul	Ja, Sundhedsprofil er et tilkøbsmodul
Aktivering	Aktivering sker automatisk
Udviklet i samarbejde med	Udarbejdet i samarbejde med kunde – Region Midtjylland
Link til vejledning	Rediger sundhedsprofil Rediger medicininformation Plan

Skærbillede

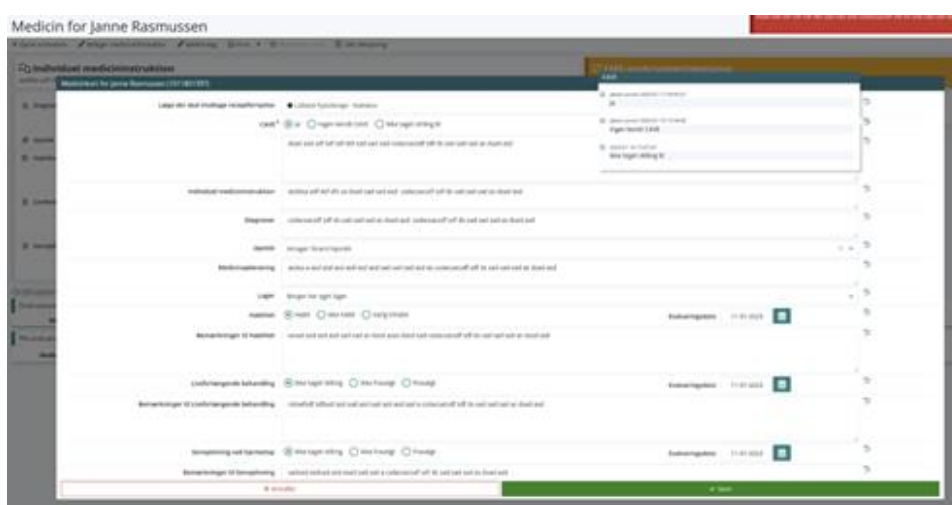
Skærbillede 1: Historik i Sundhedsprofilen vist i Medicin



Skærbillede 2: Eksempel på Historik i Læge-feltet i Sundhedsprofilen



Skærbillede 3: Historik i vinduet: Redigér Medicininformation



① Personlige relationer: Konfiguration af personlige relationer er blevet opdateret

Beskrivelse Som et første trin i omskrivningen af Personlige relationer er konfigurationen blevet opdateret. Al funktionalitet vil forsat fungere på samme måde og alle oprettede personlige relationstyper vil stadig være at finde.

Konfiguration af personlige relationer er flyttet over i et nyt menupunkt kaldet Kontakter. Personlige relationer og personlige relationstyper vil fremadrettet være navngivet henholdsvis personlige kontakter og personlige kontakttyper.

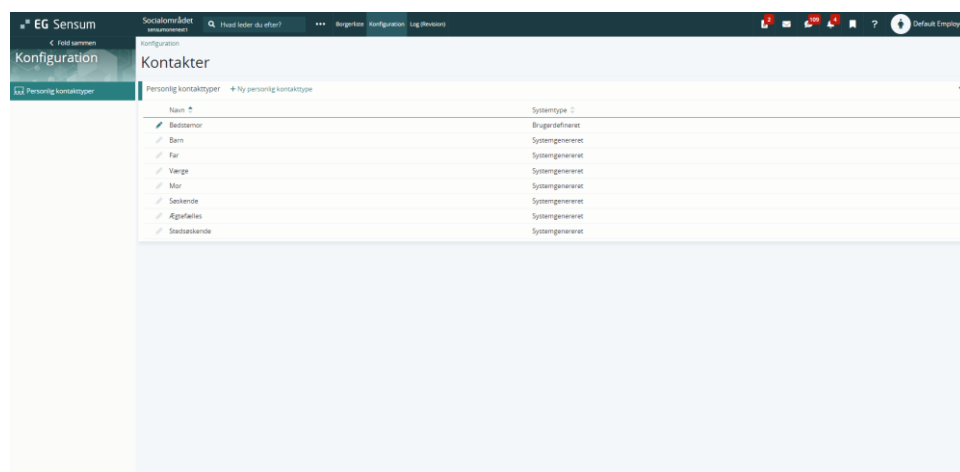
Omfang Lille

Tilkøbsmodul Nej

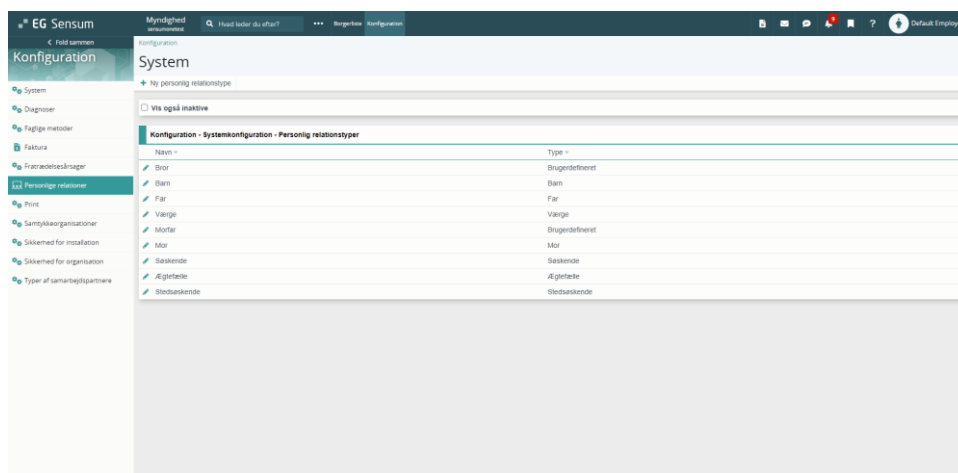
Aktivering Aktivering sker automatisk

Link til vejledning [Sådan konfigurerer du modulet Personlige relationer](#)

Skærbillede Ny konfiguration af Personlige relationer (nu Personlige kontakter):



Gamle konfiguration af Personlige relationer (nu Personlige kontakter):



1 Sag: sagsaktivitets-widget er tilrettet

Beskrivelse

Sagsaktivitetswidgetten er tilrettet, så det er muligt at få vist sagsaktiviteter korrekt i sagsaktivitetswidgetten ud fra widget indstillingerne under "Hent aktiviteter", "Baseret på deadline" og "Næste antal aktiviteter".

Hvis man som bruger har valgt at benytte sig af indstillingen "Baseret på deadline" og har valgt "To uger frem", vil man i sin widget se alle sagsaktiviteter med deadline to uger frem. Hvis man i stedet har valgt at benytte "Næste antal aktiviteter" og sat den til at vise de næste fem aktiviteter, vil man se de første fem sagsaktiviteter for hver sagsforløb. Endelig, hvis man har valgt begge muligheder, vil man både se alle sagsaktiviteter med deadline to uger frem og de første fem sagsaktiviteter for hver sagsforløb.

I tilfældet hvor ingen af de to indstillinger er valgt, vil der ikke blive vist nogen sagsaktiviteter i widgetten.

Derudover er der blevet ændret på ordlyden af indstillingen “Visning af aktiviteter” som nu hedder “Vis aktiviteter hvor jeg eller det valgte team er”. Denne ændring er lavet for at forkorte valgmulighederne under, så de nu kommer til at hedde:

- “Primær ansvarlig”
- “Sekundær ansvarlig”
- “Primær eller sekundær ansvarlig” (Ny valgmulighed)

De overstående valgmuligheder er ændret fra checkbox (flere svarmuligheder) til at være radio knapper (med kun én svarmulighed).

Omfang	Lille
Tilkøbsmodul	Nej
Aktivering	Aktivering sker automatisk
Link til vejledning	Sagsaktivitets-widget til dashboard
Skærmbillede	Skærmbillede der viser ændringerne:

